

Gezond- en veiligheidsbeleid Zo op het Groene Hart

Voor u ligt het veilig en gezondheidsbeleid van Zo op het Groene Hart. Hierin nemen wij u graag mee in wat op onze locatie risicovolle plekken en situaties zijn en hoe wij dit willen voorkomen en /of kinderen mee om leren gaan. Wij zijn van mening dat kleine risico's nodig zijn voor kinderen om de wereld te ontdekken. Alle risico's zijn in kaart gebracht met input van ons team en periodiek actualiseren wij dit beleid. Zo breed worden ook de grootse risico's in kaart gebracht en maatregelen naar de locaties uit gezet.

Het veiligheid en gezondheidsbeleid wordt minimaal per kwartaal in het groepsoverleg besproken met elkaar om te kijken of er zaken zoals de grootte en kleine risico's bij gesteld moeten worden of dat de preventieve maatregelen anders dienen te zijn. Dit mede aan de hand van de ongevallenregistratie of facilitaire wijzigingen. Er worden eventueel nieuwe werkafspraken met elkaar gemaakt en eventuele groepsregels aangepast. Indien er facilitaire wijzigingen zijn wordt er opnieuw naar het gezond- en veiligheidsbeleid gekeken en wordt het indien nodig aangepast. Ouders worden over wijzigingen in het gezond- en veiligheidsbeleid geïnformeerd door dit per mail aan de ouders te versturen

Binnen Zo Kinderopvang hanteren wij beleid, protocollen die zijn vast gelegd in het beleidshandboek, organisatie breed. Daarnaast zijn er per vestiging of per groep nog werkafspraken gemaakt. Dit om kleine en grootte risico's te voorkomen. Medewerkers behoren dit beleid, protocollen en werkafspraken te kennen en te gebruiken op de groep. Beleid en protocollen zijn terug te vinden in het beleidshandboek, werkafspraken zijn terug te vinden in de groepsmap per groep. In dit gezond- en veiligheidsbeleid wordt hier ook naar verwezen indien nodig.

Veiligheidsrisico's

Grootte risico's veiligheid

Dit zijn veiligheidsrisico's die op de desbetreffende groep zouden kunnen plaatsvinden met grote gevolgen en de maatregelen die je neemt om deze risico's te beperken om ze zo proberen uit te kunnen sluiten.

Vastgestelde risico's per groep zijn:

1. Verdrinking

Preventieve maatregels:

- Er is een werkafpraak dat kinderen bij een bezoek aan een zwembad met de Bso een siliconen armbandje dragen. We hebben 2 kleuren bandjes daarmee onderscheiden we de kinderen met diploma's en zonder diploma's. Met de kinderen die geen diploma hebben gaat er altijd één medewerker het water in.
- Er is een werkafpraak dat bij het opzetten van een zwembad op de BSO er ten allen tijde een medewerker aanwezig is.

2. Verstikking

Preventieve maatregels:

- In ons voedingsbeleid zijn er zaken opgenomen hoe wij kinderen eten aanbieden en dergelijke om het risico te verkleinen¹
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat kinderen niet alleen aan tafel eten. Eten is een pedagogisch groepsmoment voor de kinderen en de medewerker.

3. Verbranding (koken, zon)

Preventieve maatregel;

- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat kinderen op warme dagen (boven de 23 graden) een half uur voor dat ze naar buiten gaan worden ingesmeerd met minimaal factor 30.
- Kinderen spelen op warme dagen tussen 12 en 15 uur niet buiten. Dit om verbranden van de zon te voorkomen.

¹ Verwijzing naar voedingsbeleid in beleidshandboek

- Op het plein zijn natuurlijke schaduw plaatsen, daarnaast maken we gebruik van parasols. Kinderen dragen eventueel een petje of zonnehoed i.v.m. een zonnesteek.
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat kinderen alleen onder begeleiding van een medewerker mogen helpen met koken. Waarbij er bewust gekeken wordt hoeveel kinderen er kunnen helpen met de medewerker (dit hangt af van leeftijd en gedrag van de kinderen). Om zo verbranden aan de kookplaat of heet water te voorkomen.
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat kinderen de oven aanstaat niet in de keuken komen.
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat medewerkers geen hete dranken op de groep mogen hebben, maar in de keuken of aan tafel buiten bereik van kinderen.

4. Verkeer

Preventieve maatregel;

- Binnen Zo hebben we een duidelijk uitjesbeleid² om onveilige situaties met verkeer tijdens een uitje te kunnen voorkomen.
- Binnen Zo Kinderopvang hanteren wij “Mijn Paspoort” voor de 8+ kinderen, daarin maken we samen met de kinderen (en later met de ouders) bespreekbaar welke verantwoordelijkheden zij al mogen hebben als het gaat om zelfstandigheid op het gebied van buiten spelen (in omgeving) en naar clubjes of naar huis gaan. En eventuele oefen stappen voordat ze deze zelfstandigheid hebben eigen gemaakt.³
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat vooraf aan het op pad gaan preventief nogmaals de regels met de kinderen worden besproken hoe we in het verkeer ons gedragen; zoals op de stoep lopen en stoppen bij elke oversteekplaats, gebruik maken van zebra paden ect.
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat medewerker als klaar-over op de weg gaat staan om kinderen over te laten steken.
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat de kinderen van de BSO dragen een oranje Zo-hesje dragen voor de zichtbaarheid van weggebruikers. De medewerkers dragen een jas of bodywarmer.

5. Vermissing

Preventieve maatregel;

- Binnen Zo hebben we een duidelijk vermissingsprotocol⁴ om onveilige situaties tijdens een uitje te kunnen voorkomen.
- Binnen Zo hebben we een duidelijk uitjesbeleid⁵ om vermissing tijdens een uitje te kunnen voorkomen.
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat medewerkers bij het ophalen van kinderen nagaan op de kindlijst wie ze moeten ophalen en deze kinderen ophalen op locatie.
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat medewerkers bij aanvang van de opvang checkt via de daglijsten wie er daadwerkelijk aanwezig zijn op die dag. Wanneer er iemand gemist wordt op de lijst wordt er op school navraag gedaan en zo nodig ouder bellen (of ze vergeten zijn om af te melden)
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat medewerkers bij het buitenspelen regelmatig tellen en lijst nalopen.
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat medewerkers bij het weg gaan bij uitjes of het verlaten van een park, speeltuin, ect tellen hoeveel kinderen er zijn en de lijst nalopen.
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat medewerkers zodra er kinderen zijn opgehaald duidelijk markeren op de lijst dat ze opgehaald zijn.

² Verwijzing naar uitjesbeleid in beleidshandboek

³ Verwijzing naar Mijn Paspoort in beleidshandboek

⁴ Verwijzing naar protocol vermissing in beleidshandboek

⁵ Verwijzing naar uitjesbeleid in beleidshandboek

- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat bij uitstapjes de kinderen een oranje Zo-hesje dragen. De medewerkers dragen een jas of bodywarmer.

Kleine risico's veiligheid

Dit zijn veiligheidsrisico's die op de desbetreffende groep zouden kunnen plaatsvinden met kleine gevolgen. Wij zijn van mening dat kleine risico's nodig zijn voor kinderen om de wereld te ontdekken.

Vastgestelde risico's zijn:

1. Botsen, struikelen en uitglijden:
Preventieve maatregels:
 - werkafpraak met elkaar gemaakt over;
 - Op tijd rust momenten creëren voor de kinderen
 - Regelmatig wordt het speelgoed samen met de kinderen weer speelklaar gezet
 - Om te voorkomen dat kinderen over de vloer uitglijden komt de schoonmaakster buiten de openingstijden. En tussen de middag wordt er op de groep gedweild als de kinderen die kunnen lopen naar bed zijn.
2. Tekenbeet;
Preventieve maatregels:
 - werkafpraak met elkaar gemaakt over in de lente en zomermaanden worden kinderen na het buiten spelen gecontroleerd op teken
 - werkafpraak met elkaar gemaakt dat wij de kinderen na een uitje in het bos of natuurgebied checken op teken en vragen aan ouders of zij extra alert zijn.
3. Kinderen bezeert zich aan materialen die geen speelgoed zijn;
Preventieve maatregels:
 - werkafpraak met elkaar gemaakt over;
 - Bespreekbaar maken met de kinderen hoe om te gaan met messen, scharen, plastic zakjes;
 - Tassen medewerkers worden buiten bereik van medewerkers opgeborgen;
 - Schoonmaakmiddelen worden buiten bereik van kinderen opgeborgen en niet samen met voedingswaren.

Gezondheidsrisico's

Grootte risico's gezondheid

Dit zijn gezondheidsrisico's die op de desbetreffende groep zouden kunnen plaats vinden met grote gevolgen en de maatregelen die je neemt om deze risico's te beperken om ze zo proberen uit te kunnen sluiten.

Vastgestelde risico's zijn:

1. Allergieën
Preventieve maatregels:
 - In elke groepsmap zit als voorblad bijzonderheden kinderen waarbij allergieën vermeld staan. Die worden gevraagd bij intake.
 - In het beleidshandboek is de werkinstructie gezond binnenmilieu opgenomen hoe wat wij doen om een gezond binnen milieu te creëren. Temperatuur, luchtvochtigheid worden gemeten en één keer per week genoteerd⁶ (i.v.m. huisstofmijt allergie).
 - Ventilatie vindt doorlopen plaats en minimaal drie keer per dag wordt er dwars geventileerd. Ook wordt er een raam open gezet wanneer er gestofzuigd wordt of was wordt opgevouwen (i.v.m. huisstofmijt allergie).

⁶ Verwijzing naar werkinstructie gezond binnenmilieu en temperatuur- en luchtvochtigheidslijsten in beleidshandboek

- Op de groep en (spel)materiaal wordt schoongemaakt volgens de schoonmaaklijsten ⁷

2. Verkeerde voeding

Preventieve maatregels:

- werkafpraak met elkaar gemaakt dat bijzonderheden rondom voeding vermeld worden op het formulier bijzonderheden kinderen.

3. Besmetting van ernstige kinderziektes

Preventieve maatregels:

- In ons ziekte beleid en vaccinatie zijn er zaken opgenomen hoe wij om moeten gaan met ziekte om besmetting te voorkomen⁸
- werkafpraak met elkaar gemaakt dat we vragen aan ouders wat kinderen voor symptomen hebben wanneer ze af worden gemeld.
- In ons voedselveiligheid beleid zijn er zaken opgenomen hoe wij om moeten gaan met (persoonlijke) hygiëne om besmetting van ziektekiemen te voorkomen, daarbij hanteren wij de HACPP voor kleine instellingen ⁹

4. Bedorven voedsel;

Preventieve maatregels:

- In ons voedselveiligheid beleid zijn er zaken opgenomen hoe wij om moeten gaan met voeding om bederf te voorkomen, daarbij hanteren wij de HACPP voor kleine instellingen ¹⁰

5. Verkeerd toedienen van medicatie;

Preventieve maatregels:

- In ons gezondheidsbeleid zijn er zaken opgenomen hoe wij om moeten gaan met medicatie om te voorkomen dat medicatie niet goed wordt toegediend ¹¹
- Wanneer kinderen medicatie moeten krijgen op de opvang, moeten ouders een overeenkomst medicatieverstrekking invullen en tekenen.
- Wanneer kinderen medicatie moeten krijgen op de opvang, moeten medewerkers aftekenen wanneer ze deze medicatie hebben toegediend.

Kleine risico's gezondheid

Dit zijn risico's die op de desbetreffende groep zouden kunnen plaats vinden met kleine gevolgen , op veiligheidsgebied , Wij zijn van mening dat kleine risico's nodig zijn voor kinderen om de wereld te ontdekken.

Vastgestelde risico's zijn:

1. Besmetting van kinderziektes

Preventieve maatregels:

- In ons ziekte beleid en vaccinatie zijn er zaken opgenomen hoe wij om moeten gaan met ziekte om besmetting te voorkomen¹²
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat we vragen aan ouders wat kinderen voor symptomen wanneer ze af worden gemeld. Daarnaast informeren wij ouders bij (kinder) ziektes per mail.

⁷ Verwijzing naar schoonmaaklijsten in beleidshandboek

⁸ Verwijzing naar ziekte- en vaccinatiebeleid in beleidshandboek

⁹ Verwijzing naar voedselveiligheidsbeleid in beleidshandboek

¹⁰ Verwijzing naar voedselveiligheidsbeleid in beleidshandboek

¹¹ Verwijzing naar voedselveiligheidsbeleid in beleidshandboek

¹² Verwijzing naar ziekte- en vaccinatiebeleid in beleidshandboek

- In ons voedselveiligheid beleid zijn er zaken opgenomen hoe wij om moeten gaan met (persoonlijke) hygiëne om besmetting van ziektekiemen te voorkomen, daarbij hanteren wij de HACPP voor kleine instellingen¹³
- Werkafpraak met elkaar gemaakt dat we kinderen leren om in hun ellenboog te hoesten. En met een papieren doekjes de neus te snuiten.
- Elk kind heeft zijn eigen bestek, bord en drinkbeker
- Kinderen wassen hun handen voor het eten, na het toiletbezoek of buitenspelen
- Wondjes of blaasjes die open zijn worden afgedekt met een wondpleister.
- We gebruiken wattenstaafje bij het gebruiken van crème of zalf.
- Thermometer wordt schoongemaakt na het meten van de koorts.

2. Minder gezond binnen klimaat:

Preventieve maatregelen:

- In ons voedselveiligheid beleid zijn er zaken opgenomen hoe wij om moeten gaan met voeding om bederf te voorkomen
- Ventilatie vindt doorlopen plaats en minimaal drie keer per dag wordt er dwars geventileerd. Ook wordt er een raam open gezet wanneer er gestofzuigd wordt of was wordt opgevouwen.

Grensoverschrijdend gedrag door kinderen

Bij Zo het Groene Hart zijn wij met de kinderen bezig met de moreel ontwikkeling. Zo bespreken we met kinderen wat goed is en wat niet, wat zijn wenselijke omgangsnormen, hoe hou je rekening met elkaar. Zoveel mogelijk zoeken we samen met kinderen uit wat goed is en wat niet. Zo helpen we hen om zich normen en waarden eigen te maken in plaats van ze op te leggen omdat dat nou eenmaal zo is. Zelf zijn we als medewerker rolmodel en consequent in het overdragen van normen en waarden, omgangsvormen en regels. Daarbij gebruiken we situaties op de groep of actualiteiten die aanleiding geven tot praten en nadenken over morele onderwerpen. We communiceren met de ouders en verwachten van de ouders dat zij hun normen en waarden en hun belangen kenbaar maken. Op basis van die uitwisseling proberen we zoveel mogelijk gelijke lijnen te trekken. Voor verdere uitleg verwijs ik u graag naar ons pedagogische werkplan Zo op het Groene Hart.

Ook leren we kinderen om duidelijk hun grenzen aan te geven wanneer er iets gebeurt wat ze niet leuk vinden. De jongere kinderen leren te zeggen: "Ho stop, hou daarmee op". De oudere kinderen leren we uit te spreken wat ze niet fijn vinden. Daarbij wordt er extra aandacht besteed aan het stukje dat kinderen baas zijn van hun eigen lijf.

Verder besteden we aandacht aan pest gedrag van kinderen. Wij hanteren richtlijnen waarmee we pesten proberen te voorkomen en indien nodig kunnen aanpakken. In het voorkomen van pesten speelt de sociale omgang met elkaar een belangrijke rol en in de aanpak van pesten is een samenwerking tussen medewerker, pester, gepeste, de school en de ouder van belang.

Daarnaast hebben we om de 6 á 8 weken kindbespreking waarbij we eventueel grensoverschrijdend gedrag door kinderen bespreken met elkaar. Wanneer wij het gedrag zorgelijk vinden bespreken wij dit met ouders en wordt er eventueel intern (de assistent pedagoog), met school of extern (CJG) hulp in geschakeld.

Tevens wordt ook Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ter hand genomen om eventuele stappen hier om trend te doorlopen.

Grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten

Binnen het team van Zo op het Groene Hart dragen wij zorg voor een open bedrijfscultuur waarbij medewerkers elkaar kunnen aanspreken op hun manier van werken. Dit door regelmatig met elkaar tijdens de teamvergadering te praten over elkaars functioneren in de groep, wat is acceptabel gedrag op de groep. Ook

¹³ Verwijzing naar voedselveiligheidsbeleid in beleidshandboek

wordt er aandacht besteed aan het feedback geven en ontvangen van elkaar. Daarnaast wordt elk groepsoverleg met elkaar gesproken over hoe de samenwerking met elkaar verloopt op de groep.

Verder is het vierogen(oren) principe binnen het gehele pand van kracht en kunnen medewerkers bij elkaar meekijken en luisteren op de groep (zie voor verdere uitleg vierogen(oren)principe verder op in het stuk.

Zijn er vermoedens van grensoverschrijdend gedrag door beroepskracht dan wordt dit gemeld aan leidinggevende en wordt ook Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ter hand genomen om eventuele stappen hier om trend te doorlopen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bij Zo Kinderopvang hanteren wij Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en is deze vast gelegd in het beleidshandboek, organisatie breed. Medewerkers behoren de meldcode te kennen en te kunnen terugvinden in het beleidshandboek om ter hand te nemen bij eventuele vermoedens in breedste zin van het woord. De meldcode is ook uitgeprint op locatie te vinden in het kantoor in de rolkast.

Toegang vestiging

De deur van Zo op het Groene Hart is ook de toegangsdeur van school. Deze is niet op slot. Dit betekent dat medewerkers alert zijn wie er binnenkomt, zicht hebben op de toegangsdeur en laten de kinderen niet in de hal spelen.

Kinderen kunnen opgehaald worden door iemand anders wanneer de opvang hiervan op de hoogte is gesteld door één van de ouders. Daarbij kunnen we om legitimatie vragen bij het ophalen. Ouders zijn hiervan op de hoogte gesteld. Toegang van externen kan alleen op afspraak.

Vierogen(oren)principe

Het vierogen principe houdt in dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren met een collega. De organisatie dient bij de invulling van het vierogen principe rekening te houden met de voorspelbaarheid, mogelijkheid en frequentie waarin een collega alleen op de groep is. We passen op onze vestiging het vierogen principe toe. De ruimte van Zo op het Groene Hart is open en je kan er vanuit verschillend perspectief meekijken met de kinderen. De toiletruimte is transparant door het glaswerk naast de deur. Hierdoor kan er goed meegekeken worden wat er gebeurt op de toiletten. Tijdens de haal- en brengmomenten zijn er veel ouders op de groepen aanwezig. De collega's van school lopen ook regelmatig binnen. Ook de vestigingsverantwoordelijke is regelmatig werkzaam op de groep. Wanneer de kind aantallen dusdanig laag zijn dat er slechts 1 medewerker aan het werk is, en de school gesloten is, is de vestigingsverantwoordelijke op de vestiging aanwezig, of komt langs. Dit wordt op het rooster aangegeven

Tevens is er een open en professioneel werkklimaat tussen de medewerkers onderling op de vestiging, waarbij de drempel zo laag mogelijk is om elkaar op bepaalde gedragingen aan te spreken. Hier wordt ook aandacht aan besteed tijdens de teamvergaderingen.

Achterwachtregeling

Vestigingsmanager Esther Coppens is ten alle tijden achterwacht van de locatie Zo op het Groene Hart en is op maximaal 15 min rijden verwijderd van de locatie.

Op bepaalde momenten is het noodzakelijk om een andere achterwacht te hebben, wanneer de vestigingsmanager niet aan het werk of in de buurt is en er doet zich een calamiteit voor. Bijvoorbeeld op met ziekte, op roostervrije dagen, met verlof of op externe trainingdagen. Dan hebben de twee nabij gelegen vestigingen in Halsteren Zo aan de Klovenier & Zo op de Schans een achterwachtfunctie. Incidenteel kan dit afwijken en dan licht de vestigingsmanager zelf het personeel in.

Vestigingsmanager Esther Coppens: 0627411527
Vestigingsmanager Zo aan de Klovenier: 0164-687038
Vestigingsmanager Zo op de Schans: 0164-680790

De medewerkers zijn altijd op de hoogte wie de achterwachtfunctie heeft, bij afwezigheid van de vestigingsmanager.

EHBO en BHV medewerkers

Op onze vestiging hebben alle medewerkers (kinder) EHBO en de meeste medewerkers hebben BHV. Er is altijd minimaal één medewerker aanwezig met kinder EHBO en BHV.

EHBO

Op de locatie Zo op het Groene Hart ziet dat er als volgt uit:
EHBO en kinder EHBO

- Mandy Verdult (Adj.-VM)
- Sandra van Eggermond (vaste PMer)
- Kelly Broumels (vaste PMer)
- Esther Coppens(VM)
-

BHV

Op de locatie Zo op het Groene Hart ziet dat er als volgt uit:

- Mandy Verdult (Adj.-VM)
- Sandra van Eggermond (vaste PMer)
- Esther Coppens (VM)